

Týždenný výkaz práce

Zamestnanec

Prvý deň

Vedúci

Firma / pracovisko

Deň	Dátum	Začiatok	Koniec	Prestávka (min)	Hodiny	Poznámky
Pondelok						
Utorok						
Streda						
Štvrtok						
Piatok						
Sobota						
Nedeľa						
Hodiny spolu						
Nadčas						

Podpis zamestnanca a dátum

Podpis vedúceho a dátum